

Bilancio Sociale 2022

**RETE SOCIALE TRIBUTI IMPRESA SOCIALE - SOCIETA'
COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	7
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	8
Aree territoriali di operatività.....	8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	9
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	9
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	10
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	10
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	13
Modalità di nomina e durata carica.....	14
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	14
Tipologia organo di controllo.....	15
Mappatura dei principali stakeholder.....	17
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	18
Commento ai dati.....	19
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	20
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	20
Composizione del personale.....	20
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	23
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	24
Natura delle attività svolte dai volontari.....	24
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	25
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	25

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	25
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	26
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	26
	Output attività	28
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	30
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	30
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	30
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	30
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	30
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	31
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	31
	Capacità di diversificare i committenti.....	32
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	33
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	33
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	34
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	35
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	35
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	35
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	35
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	36
	Tipologia di attività.....	36
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	36
	Caratteristiche degli interventi realizzati	36
	Coinvolgimento della comunità.....	36
	Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	36
	Indicatori.....	36
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	37

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	37
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	37
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	37
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì.....	37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? Sì	37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	37
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	38
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	38
Relazione organo di controllo	39

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Con il Bilancio Sociale RETE SOCIALE TRIBUTI Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale ONLUS affianca al “tradizionale” bilancio di esercizio uno strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale) del valore creato dalla cooperativa.

Il bilancio sociale, infatti, rappresenta l’esito di un percorso attraverso il quale l’organizzazione rende conto ai diversi stakeholder (portatori di interessi), gli obiettivi delle strategie e delle proprie attività.

Questo flusso di informazioni sulle performance sociali aumenta le possibilità di scelta da parte degli attori economici e favorisce il coinvolgimento della collettività, consentendole di “misurare” la credibilità dell’impresa.

Il bilancio sociale è quindi uno strumento informativo di indicatori “sociali” a disposizione dei diversi stakeholder. In particolare per questa edizione del bilancio sociale RETE SOCIALE TRIBUTI Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale ONLUS ha deciso di evidenziare e valorizzare le seguenti voci:

- di comunicazione;
- di “governance”;
- di relazione;
- informativa.

Proprio per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione dell’edizione 2022 del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti:

- favorire la comunicazione interna;
- informare il territorio;
- rispondere all’adempimento della Regione;
- comunicare con tutti gli stakeholder;
- verificare i risultati raggiunti e monitorare le attività dell’organizzazione;
- mostrare l’impatto sociale dell’operato;
- trasmettere una idea di valore di impresa e di qualità dei servizi alla persona che sia conforme alla natura delle cooperative sociali.

Con la decima edizione del nostro bilancio sociale, Rete Sociale Tributi è in grado di informare con dati attendibili e misurabili gli sforzi compiuti e l’impegno assunto nei confronti di tutti i nostri interlocutori. Ogni anno i dati emersi dal bilancio sociale fotografano una situazione e aprono nuove sfide che l’organo amministrativo prende in carico per aderire sempre di più alla mission aziendale.

Auspicio infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato, vi auguro buona lettura.

Il Presidente Michele Fappani

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La rendicontazione contenuta all'interno di questo Bilancio Sociale si riferisce all'anno 2022.

La redazione del documento è frutto di un lavoro di confronto e di scambio avvenuto all'interno dell'organizzazione, attraverso il coinvolgimento di alcune persone delle aree: tecnica, commerciale, amministrativa, gestionale e della compagine sociale.

Il coinvolgimento dei vari esponenti è avvenuto informalmente, come spesso accade al nostro interno.

La redazione del bilancio sociale si è svolta come un processo articolato di raccolta dati, numeri e attività non formalizzate.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	RETE SOCIALE TRIBUTI IMPRESA SOCIALE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
Codice fiscale	03412870986
Partita IVA	03412870986
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	Via Per Rovato, 37/39 - 25046 - CAZZAGO SAN MARTINO (BS) - CAZZAGO SAN MARTINO (BS)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A219505
Telefono	0307281776
Fax	0307281813
Sito Web	www.retesocialetributi.it
Email	michele.fappani@retesocialetributi.it
Pec	michele.fappani@legalmail.it
Codici Ateco	63.11.11

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa ha proseguito, consolidandola, la propria attività nel settore delle consulenze tributarie, nel supporto alla gestione ordinaria e straordinaria delle entrate locali.

La cooperativa opera sul territorio del nord Italia con prevalenza attualmente in Lombardia, in particolare nelle Province di Brescia, Monza Brianza, Milano, Lecco, Varese, Cremona e Bergamo, in Veneto, nelle Province di Verona, in Toscana nelle provincia Prato, Pistoia, in Piemonte, nelle Marche e in Friuli Venezia Giulia, per quest'ultima con prevalenza nella provincia di Udine.

La cooperativa opera anche nella regione dell'Emilia Romagna, in particolare nella provincia di Bologna.

Nel corso del 2022, oltre al core business nel settore dei tributi, si è monitorato con maggior attenzione lo sviluppo dei settori affini a quello principale, ossia il supporto ai clienti nel servizio di accertamento, attraverso il metodo della Perequazione Catastale. La cooperativa ha ottenuto il brevetto per il proprio programma di Geoportale in data 22/03/2022.

Rete Sociale Tributi ha svolto principalmente i seguenti servizi:

- sistemazione delle banche dati tributarie dei Comuni;
- ricerca e accertamento dell'evasione per i tributi inerenti gli immobili (IMU- TASI) e della tassa rifiuti ;
- gestione ordinaria delle imposte e tasse locali e degli sportelli ai cittadini;

- perequazione catastale e geoportale;
- riscossione coattiva con l'emissione delle ingiunzioni fiscali.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali attraverso l'attività di liquidazione ed accertamento dei tributi degli enti locali, enti pubblici diversi dallo stato, compresi i consorzi di bonifica, le comunità montane, le multiutility, i consorzi fra enti pubblici e simili, da effettuare disgiuntamente o congiuntamente con la riscossione di tali entrate e di quelle extra tributarie, nonché la gestione di tutte le attività connesse e/o complementari indirizzate al supporto delle attività di gestione tributaria e patrimoniale sopra descritte. Tale attività, rivolta alle pubbliche amministrazioni e società a partecipazione pubblica, si potrà

articolare come segue:

- A) Riscossione di tutte le entrate e la gestione dei patrimoni degli enti;
- B) Gestione delle attività di recupero, anche a seguito di cessione, dei crediti degli enti locali per tasse, tributi, canoni, corrispettivi, forniture, privilegiati o meno, cartolarizzate e simili;
- C) Organizzazione della rappresentanza e difesa di tali enti davanti agli organi della giurisdizione civile e tributaria, nelle liti che hanno ad oggetto le entrate liquidate, accertate o poste in riscossione;
- D) Assistenza ai predetti enti nell'organizzazione di sistemi informatici diretti alla gestione ed alla contabilizzazione delle entrate di ogni genere, nonché la fornitura, la gestione ed ogni altra attività connessa alla gestione di sistemi informativi territoriali;
- E) Studio, realizzazione e fornitura di sistemi elettronici per trattamento automatico dell'informazione;
- F) Realizzazione, manutenzione e aggiornamento di sistemi già in esercizio;
- G) Acquisizione, registrazione e elaborazione dati, con trascrizione su supporti idonei alla lettura da parte degli elaboratori elettronici, la riclassificazione dei dati rilevati secondo tematiche di analisi, la fornitura di banche dati;
- H) Attività di supporto e collaborazione con l'ente locale nonché servizi indirizzati alla lotta all'evasione.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Le attività svolte:

- a) Supporto alle attività ordinarie dei tributi locali;
- b) Supporto agli enti locali nella creazione/implementazione delle banche dati tributarie, ricerca dell'evasione, elaborazione dati e archiviazione documenti nell'ambito dei tributi maggiori (ICI/IMU - TASI- TASSA RIFIUTI);
- c) Servizi di stampa, imbustamento e consegna dei tributi locali;
- d) Supporto e collaborazione con gli enti locali per segnalazioni qualificate all'Agenzia delle Entrate finalizzate alla partecipazione dei Comuni al contrasto dell'evasione fiscale e all'accertamento;

- e) Rilevazione, censimento fabbricati, analisi dell'accatastamento e supporto agli Enti nelle segnalazione all'Agenzia del Territorio delle incongruenze rilevate, finalizzate alla perequazione catastale degli immobili;
- f) Riscossione coattiva in concessione ed in servizio dei tributi locali

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Si è continuato ad investire anche nel settore delle segnalazioni qualificate all'agenzia delle entrate per conto degli enti locali; a tal proposito si è continuata la collaborazione con un affermato e riconosciuto professionista del settore, dotato di partita IVA, con l'intento di migliorare da un lato la produttività dei contratti in essere ed acquisire dall'altro nuovi contratti e formare il personale interno. Continua la collaborazione con il contratto di subfornitura con Società Risorse Spa per la perequazione catastale e la stima delle aree fabbricabili e geoportale web gis nei comuni di Comune di Montemurlo, Comune di Carmignano, Comune di Montale, Comune di Poggio a Caiano e Comune di Cantagallo. Prosegue anche il contratto di subfornitura con ICA Tributi SRL per la perequazione catastale e stima delle aree fabbricabili e geoportale web gis nei comuni di Comune di Cremona, Comune di Chieri, Comune di Crema, Comune di Terni e Comune di Tortona. Sono contratti importanti che aprono la collaborazione con le maggiori società che operano nei tributi locali, in comuni significativi. I margini per RST sono contenuti, ma si lavoreranno pratiche di dimensioni interessanti

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome
Consorzio Solco Brescia

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

La cooperativa opera in un settore molto specifico, a servizio degli enti locali in ambito tributario.

Storia dell'organizzazione

La cooperativa Rete Sociale Tributi è stata costituita l'8 Marzo 2012 e l'avvio dell'attività lavorativa è ufficialmente del 28 Marzo 2012 per lavori di gestione, elaborazione e acquisizione di dati e documenti per conto di Comuni e altri Enti locali

Dal 1 Giugno 2012 è stata avviata anche l'attività di affissione manifesti, avvisi pubblicitari o annunci vari destinati al pubblico, per enti pubblici e privati. Il 19 settembre 2012 è stata richiesta al Ministero delle Finanze l'iscrizione all'Albo Nazionale dei Concessionari della Riscossione dei Tributi Locali, in data 19 dicembre 2013 il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha disposto l'iscrizione della cooperativa all'Albo con il numero 176.

Con l'iscrizione all'Albo, la cooperativa si è progressivamente sviluppata, proponendosi a numerosi comuni, acquisendo commesse, mediante gare e mediante affidamenti diretti. Il trend è proseguito fino ad oggi, adeguando il personale alle commesse acquisite. Grazie all'impegno nella ricerca e sviluppo, si sono implementati nuovi servizi, che si stanno progressivamente sviluppando e affinando.

Con il trasferimento degli uffici a Cazzago San Martino, si ha a disposizione una sede funzionale.

A Dicembre 2021 la società ha acquistato un immobile sito in Palmanova in Via Bandiera Moro nr. 25 e viene stabilita la sede secondaria della cooperativa in Friuli Venezia Giulia .



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
13	Soci cooperatori lavoratori
4	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
1	Soci cooperatori persone giuridiche
4	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
MICHELE FPPANI	No	Maschio	40	12/07/2021		3		No	PRESIDENTE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
ANTONIO VIVENZI	No	Maschio	52	12/07/2021		2		No	VICE PRESIDENTE
CARLO BAGLIONI	No	Maschio	38	12/07/2021		1		No	CONSIGLIERE
ELISA GAROSIO	No	Femmina	40	12/07/2021		1		No	CONSIGLIERE

STEFANO DIONI	No	Maschio	65	12/07/2021		1		No	CONSIGLIERE
STEFANO GENNARI	No	Maschio	50	20/01/2022		1		No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
6	totale componenti (persone)
5	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
6	di cui persone normodotate
4	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
2	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Tutti i componenti il Consiglio di Amministrazione sono stati eletti con delibera Assembleare del 12/07/2021 come previsto dall'art.38 dello Statuto tranne il Consigliere Gennari nominato con delibera Assembleare del 20/01/2022 a seguito delle dimissioni del Consigliere Dott. Massimo Montesano nomina per cooptazione avvenuta ai sensi dell'art. 2386 c.c

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il Consiglio di Amministrazione nell'anno 2022 si è riunito 9 volte con la partecipazione al 100% anche in videoconferenza mediante supporto informatico.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Il Collegio Sindacale funge anche da Organo di Controllo nominato con delibera Assembleare del 12/07/2021

GIULIO ALBERTI Presidente residente a PALAZZOLO S/OGLIO (BS) data prima nomina 12/07/2021

ENRICO BIONDANI sindaco effettivo residente a LAZISE (VR) data prima nomina 12/07/2021

SOLDI ANTONIO sindaco effettivo residente a BRESCIA (BS) data prima nomina 12/07/2021

MENNI DARIO sindaco supplente residente a RODENGO SAIANO (BS) data prima nomina 12/07/2021

ROBERTA MINELLI sindaco supplente residente a ISEO (BS) data prima nomina 12/07/2021

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	ORDINARIA	30/06/2020	1) Lettura ed approvazione del Bilancio al 31/12/2019, della Relazione sulla gestione, della Nota integrativa e delibere conseguenti; 2) Relazione ed approvazione del bilancio sociale al 31/12/2019; 3) Determinazione del compenso ai Consiglieri.	61,00	17,00
2021	ORDINARIA	21/01/2021	1) Relazione sulla situazione della cooperativa; 2) Ratifica dell'accordo transattivo con il comune di Duina Aurisina; 3) Proposta di approvazione del	89,00	1,00

			Regolamento che disciplina lo svolgimento dell'attività lavorativa.		
2021	ORDINARIA	12/07/2021	<p>1. Proposta di integrazione del regolamento interno dei ristorni ai soci lavoratori approvato in assemblea in data 24/01/2019;</p> <p>2. Lettura ed approvazione del Bilancio al 31/12/2020, della Relazione sulla gestione, della Nota integrativa e delibere conseguenti;</p> <p>3. Lettura ed approvazione del bilancio sociale al 31/12/2020;</p> <p>4. Rinnovo del Consiglio di Amministrazione per il triennio 2021/2023;</p> <p>5. Nomina Collegio Sindacale, per il triennio 2021/2023;</p> <p>6. Determinazione del compenso ai Consiglieri;</p> <p>7. Determinazione del compenso al Collegio Sindacale</p>	76,00	2,00
2022	ORDINARIA	20/01/2022	<p>1. Relazione sulla situazione della cooperativa;</p> <p>2. Ratifica della nomina per</p>	50,00	2,00

			cooptazione avvenuta ai sensi dell'art.2386 c.c come da delibera del Consiglio di Amministrazione del 05 gennaio 2022 del nuovo Consigliere		
2022	ORDINARIA	20/05/2022	1. Lettura ed approvazione del Bilancio al 31/12/2021, della Relazione sulla gestione, della Nota Integrativa e delibere conseguenti; 2. Lettura ed approvazione del bilancio sociale al 31/12/2021; 3. Determinazione del compenso ai Consiglieri.	61,00	2,00

nulla da dichiarare

Mappatura dei principali stakeholder

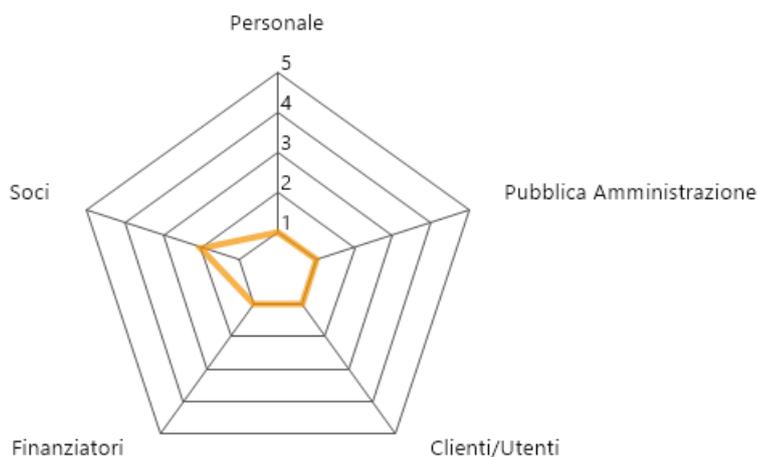
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Incontri Periodici	1 - Informazione
Soci	Assemblee	2 - Consultazione
Finanziatori	Invio periodico di documenti contabili su richiesta	1 - Informazione
Clienti/Utenti	Rapporti con gli addetti commerciali	1 - Informazione

Fornitori	non presente	Non presente
Pubblica Amministrazione	Sono gli stessi clienti	1 - Informazione
Collettività	non presenti	Non presente

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
SAN MARCO SPA	Altro	Altro	CONTRATTO DI SUBFORNITURA
I.C.A. TRIBUTI SPA	Altro	Altro	CONTRATTO DI SUBFORNITURA

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 0** questionari somministrati
- 0** procedure feedback avviate

Commento ai dati

Nessun commento

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
36	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
20	di cui maschi
16	di cui femmine
7	di cui under 35
13	di cui over 50

N.	Cessazioni
8	Totale cessazioni anno di riferimento
4	di cui maschi
4	di cui femmine
3	di cui under 35
1	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
2	Nuove assunzioni anno di riferimento*
2	di cui maschi
0	di cui femmine
2	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	36	0
Dirigenti	2	0
Quadri	0	0
Impiegati	34	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2022	In forza al 2021

Totale	36	42
< 6 anni	18	25
6-10 anni	18	17
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
36	Totale dipendenti
2	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
33	IMPIEGATI

Di cui dipendenti Svantaggiati	
12	Totale dipendenti
12	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
7	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
1	Laurea Triennale
21	Diploma di scuola superiore
1	Licenza media
6	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
12	Totale persone con svantaggio	12	0
8	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	8	0
2	persone con disabilità psichica L 381/91	2	0
2	persone con dipendenze L 381/91	2	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
5	Totale volontari
5	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
8	FORMAZIONE AGGIORNAMENTO ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO NELL'IMPRESA SOCIALE	23	8,00	No	835,52
12	FORMAZIONE DALLA NUOVA BASE SOCIALE	4	12,00	No	2200,00
3	LE NOVITA' DEL 2022 IN METARIA DEI TRIBUTI COMUNALI	16	3,00	No	100,00
2	NOVITA' NEGLI APPALTI	2	2,00	No	100,00
2	CORSO PER MEPA	1	2,00	No	195,00
4	GESTIONE DEL MEPA RDO ODA	1	4,00	No	245,00
12	GESTIONE FINANZIARIA AZIENDALE E RAPPORTI CON BANCHE	1	12,00	No	300,00
40	CONTROLLO DI GESTIONE BILANCIO AZIENDALE E BUSSINESS PLAN	2	40,00	No	2000,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
6	PRIMO SOCCORSO AGGIORNAMENTO	1	6,00	No	100,00
3	ANTI-INCENDIO AGGIORNAMENTO	1	3,00	No	90,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**Tipologie contrattuali e flessibilità:**

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
34	Totale dipendenti indeterminato	20	14
18	di cui maschi	12	6
16	di cui femmine	8	8

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
2	Totale dipendenti determinato	2	0
2	di cui maschi	2	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
2	Totale lav. autonomi
1	di cui maschi
1	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Alcuni volontari si occupano di attività di supporto all'amministrazione e alla stesura del bilancio

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Altro	0,00
Organi di controllo	Emolumenti	15000,00
Dirigenti	Altro	0,00
Associati	Altro	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

42900,00/17650,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **I soci volontari non percepiscono nessun rimborso a fronte del loro servizio in cooperativa**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Grazie alle attività di inserimento lavorativo promosse dalla nostra Cooperativa e i servizi offerti alle pubbliche amministrazioni abbiamo garantito una stabilità economica ad ogni dipendente dando anche la possibilità di migliorare la propria qualità di vita.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Al 31-12-2021 fa parte nel Consiglio di Amministrazione una donna di età pari a 40 anni

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

La cooperativa considera prioritaria la crescita professionale e delle persone e la persegue attraverso la formazione continua dei lavoratori. Inoltre si inseriscono al lavoro persone al di fuori del mercato; vengono formate ad un lavoro molto specialistico persone con bassa scolarità.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

La cooperativa è sempre attenta al mantenimento della propria forza lavoro nonostante il tipo di servizio svolto che implica un continuo spostamento all'interno delle aree di sviluppo. Nel corso dell'anno 2022 sono stati assunti due lavoratori maschi di età under 25.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

si raggiunge la crescita personale, rendendo possibile un lavoro qualificato e duraturo

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Da sempre la cooperativa è molto attiva nella gestione degli inserimenti nel pieno rispetto della propria missione sociale. Nel percorso di inserimento lavorativo la persona è aiutata a

migliorare le proprie conoscenze e capaci sia professionali che personali per poter raggiungere con efficacia la sicurezza nei propri mezzi.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

La cooperativa si è dotata di un progetto pilota welfare per aiutare le neo mamme e i neo papà per permettere loro di conciliare lavoro e famiglia

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

si sono attivate innovazioni di processo e di prodotto, nel settore tributario e degli accertamenti dell'evasione

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

obiettivo della cooperativa è quello di realizzare nuove entrate per l'ente pubblico, così da avere maggiori risorse per la popolazione e il territorio

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

non presente

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

non presente

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

si utilizzano tecnologie avanzate per i processi adottati

Output attività

Nel corso del 2022 sono continuate le partnership con concessionari importanti sul territorio nazionale, che hanno permesso a RST di affermarsi fra i leader nazionali, per quanto concerne alcuni servizi tributari, uno su tutti quello della perequazione catastale e della realizzazione di geoportali per gli enti locali. Sempre in tema del nostro sistema geoportale si segnala che nella banca dati dell'Ufficio Italiano Brevetti e Marchi (UIBM) risulta che la domanda di brevetto del nostro sistema è stata concessa in data 22/03/2022. È una notizia davvero importante che conferma quanto sia valido il nostro sistema e quanto RST sia all'avanguardia dal punto di vista tecnologico nel nostro settore di riferimento caratterizzata da una scarsa innovazione di processo. Attendiamo pertanto di ricevere, da parte dell'UIBM, l'attestato di concessione nelle prossime settimane.

Nel 2021 si è concluso il percorso avviato con il supporto di Lenovys riguardante il sistema premiante di performance management che è stato quindi comunicato ed implementato in azienda.

Sul fronte commerciale il 2022, nonostante l'evento pandemico, è stato un anno senz'altro positivo dove la nostra realtà lavorativa ha proseguito il suo percorso di radicalizzazione in alcune aree territoriali, già precedentemente individuate, quali Lombardia e Friuli Venezia Giulia, ha gettato le basi per importanti acquisizioni di clienti anche in altre regioni dove la nostra presenza è meno significativa o ancora assente, quali Toscana, Marche, Puglia, Umbria ed Emilia Romagna. A fine anno significative le acquisizioni contrattuali del servizio di perequazione catastale per le città di Terni in Umbria e Montegranaro nelle Marche. Nel 2022 si è proseguito nel consolidamento laddove la nostra presenza è ormai radicata e si inizierà a lavorare in nuove regioni italiane attivando commesse sul comune di Vigevano (Pv), Crema (Cr), Cremona, Chieri (To) nonché Lecco, Sesto Calende, Varedo in sub fornitura con

Società Concessionarie. Inoltre sono state attivate le commesse del Comune di Stezzano (Bg) e di Trescore Balneario (Bg).

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif
1	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	0	0
2	soggetti con dipendenze L 381/91	0	0
2	soggetti con disabilità psichica L 381/91	0	0
7	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0
0	dipendenti	0	0

Durata media tirocini (mesi) 0 e 0,00% buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia: non si sono organizzate attività esterne

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

non presenti

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Sul fronte della gestione degli inserimenti lavorativi si è avviata una ristrutturazione del settore, individuando nuove modalità di approccio, verifiche periodiche e supporti personalizzati e si auspica che esse siano più performanti per meglio cogliere le esigenze della struttura e dei colleghi.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

CERTIFICAZIONE ISO9001

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

E' stato sicuramente apprezzabile il raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati dando modo alla nostra realtà di ampliare la propria attività.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Non si rilevano fattori di rischio.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020
Contributi pubblici	16.654,00 €	37.306,00 €	19.923,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	6.671,53 €	29.551,16 €	323.905,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	2.126.345,00 €	1.888.105,00 €	1.491.248,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2022	2021	2020
Capitale sociale	986.072,00 €	1.016.003,00 €	1.074.100,00 €
Totale riserve	336.601,00 €	277.721,00 €	217.517,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	164.767,00 €	85.997,00 €	78.577,00 €
Totale Patrimonio netto	1.487.440,00 €	1.379.721,00 €	1.371.198,00 €

Conto economico:

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	164.767,00 €	85.997,35 €	78.577,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	15.800,00 €	36.000,00 €

Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	212.053,00 €	123.519,00 €	132.128,00 €
---	-----------------	-----------------	--------------

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2022	2021	2020
capitale versato da soci operatori volontari	4.700,00 €	4.700,00 €	3.250,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	75.000,00 €	54.000,00 €	11.550,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	150.000,00 €	150.000,00 €	150.000,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	717.000,00 €	787.500,00 €	757.500,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2022
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.985.482,00 €	2.013.877,00 €	1.835.076,00 €

Costo del lavoro:

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.046.184,00 €	1.202.540,00 €	1.004.356,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	477.154,00 €	509.187,00 €	380.427,00 €
Peso su totale valore di produzione	76,72 %	85,00 %	75,46 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2022:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	2.126.349,00 €	0,00 €	2.126.349,00 €

Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	2.126.349,00 €	0,00 €	2.126.349,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	1.900.557,00 €	89,38 %
Incidenza fonti private	225.788,00 €	10,62 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non sono state effettuate attività di raccolta fondi

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Nessuna segnalazione

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
0	0	0	0

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo